

Số: /TB-HĐXTH

Đại Phước, ngày tháng năm 2026

THÔNG BÁO

Thời gian, địa điểm, hình thức, nội quy tổ chức, danh sách viên chức dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn xã Đại Phước năm 2026

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Nghị định số 259/2026/NĐ-CP ngày 30/6/2026 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng, quản lý viên chức;

Căn cứ Nghị định số 93/2026/NĐ-CP ngày 31/3/2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Nhà giáo;

Căn cứ Công văn số 5243/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 10/8/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện công tác quản lý đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục và nhân sự hỗ trợ giáo dục;

Căn cứ Quyết định số 1208/QĐ-UBND ngày 29/6/2026 của Chủ tịch UBND thành phố Đồng Nai về việc phê duyệt Đề án, chỉ tiêu xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông từ hạng II lên hạng I, từ hạng III lên hạng II đối với các đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân xã Đại Phước năm 2026;

Căn cứ Đề án số 02/ĐA-UBND ngày 19/5/2026 của UBND xã Đại Phước Đề án Xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông từ hạng II lên hạng I, từ hạng III lên hạng II đối với các đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập trực thuộc UBND xã Đại Phước năm 2026;

Sau khi hoàn thành việc tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp của viên chức các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc UBND xã từ ngày 08/7/2026 đến hết ngày 15/7/2026, Hội đồng xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức các cơ sở giáo dục công lập năm 2026 thông báo việc tổ chức kỳ xét thăng hạng như sau:

1. Mục đích

Thông báo công khai thời gian, địa điểm, nội dung, hình thức, nội quy tổ chức kỳ xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; công khai danh sách viên chức đăng ký dự xét thăng hạng nhằm bảo đảm việc tổ chức kỳ xét được thực hiện dân chủ, công khai, minh bạch, khách quan, đúng quy định của pháp luật.

2. Danh sách viên chức đăng ký dự xét thăng hạng:

Từ ngày 01/9/2026 đến hết ngày 09/9/2026, UBND xã đã tiếp nhận 163 hồ sơ đăng ký dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông

từ hạng II lên hạng I, từ hạng III lên hạng II của viên chức các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc UBND xã quản lý.

(Kèm theo thông báo này phụ lục danh sách viên chức các cơ sở giáo dục công lập đăng ký dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp năm 2026)

Trường hợp phát hiện sai sót về thông tin cá nhân hoặc có nội dung cần phản ánh liên quan đến hồ sơ đăng ký dự xét, viên chức hoặc đơn vị sử dụng viên chức có trách nhiệm phản hồi về Hội đồng xét thăng hạng (qua Phòng Văn hóa và Xã hội) trước **15h00 ngày 23/9/2026** để Hội đồng xét thăng hạng xem xét, xử lý theo quy định.

3. Thời gian, địa điểm tổ chức kỳ xét thăng hạng

3.1. Thời gian tổ chức xét

Hội đồng tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ ngày 24/9/2026 đến ngày 25/9/2026.

Thời gian, thành phần tham dự cụ thể của phiên họp Hội đồng do Chủ tịch Hội đồng quyết định và thông báo đến các thành viên Hội đồng, Ban Giám sát và các bộ phận giúp việc.

3.2. Địa điểm, hình thức, nội quy kỳ xét thăng hạng

- Địa điểm: Tại Hội trường UBND xã Đại Phước (nằm trong trụ sở UBND xã Đại Phước).

- Nội dung xét: Đánh giá việc đáp ứng các tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp theo quy định của pháp luật hiện hành; đối chiếu hồ sơ, tài liệu minh chứng của viên chức với tiêu chuẩn của chức danh nghề nghiệp đăng ký dự xét; xác định người đủ điều kiện, tiêu chuẩn để xét trúng tuyển theo chỉ tiêu được cấp có thẩm quyền giao và thực trạng cơ cấu chức danh nghề nghiệp hiện có của các đơn vị.

- Hình thức xét: Thẩm định hồ sơ đăng ký dự xét thăng hạng theo quy định.

3.3. Nội quy kỳ xét thăng hạng

Việc tổ chức kỳ xét thăng hạng được thực hiện theo đúng quy định của pháp luật liên quan và Kế hoạch số 278/KH-UBND ngày 09/9/2026 của UBND xã Đại Phước về xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông từ hạng II lên hạng I, từ hạng III lên hạng II đối với các đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập trực thuộc UBND xã Đại Phước năm 2026.

Hội đồng xét thăng hạng làm việc theo nguyên tắc tập thể, quyết định theo đa số; trường hợp biểu quyết ngang nhau thì thực hiện theo ý kiến mà Chủ tịch Hội đồng đã biểu quyết. Việc tổ chức kỳ xét thăng hạng phải đảm bảo khách quan, công khai, minh bạch, đúng thẩm quyền và chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã và trước pháp luật về kết quả thực hiện nhiệm vụ.

Việc thẩm định hồ sơ được thực hiện trên cơ sở hồ sơ viên chức đã nộp trong thời hạn quy định. Hội đồng không tiếp nhận hồ sơ hoặc tài liệu bổ sung sau thời

điểm hết hạn nhận hồ sơ, trừ trường hợp phải bổ sung theo yêu cầu của Hội đồng để làm rõ thông tin đã có trong hồ sơ.

Nghiêm cấm mọi hành vi can thiệp trái quy định vào quá trình xét thăng hạng; mọi hành vi gian lận, khai không đúng sự thật hoặc sử dụng tài liệu không hợp pháp sẽ bị xử lý theo quy định của pháp luật và bị hủy kết quả xét thăng hạng (nếu có).

Viên chức đăng ký dự xét chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính trung thực, chính xác của toàn bộ hồ sơ, tài liệu và minh chứng đã nộp.

4. Tổ chức thực hiện

Các thành viên Hội đồng xét thăng hạng có trách nhiệm thực hiện đầy đủ nhiệm vụ, quyền hạn theo Quyết định thành lập Hội đồng và quy định pháp luật có liên quan; tổ chức thẩm định hồ sơ khách quan, công bằng, đúng quy định.

Phòng Văn hóa và Xã hội là cơ quan thường trực của Hội đồng, có trách nhiệm chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, tài liệu, điều kiện phục vụ kỳ xét thăng hạng; tiếp nhận, tổng hợp các ý kiến phản ánh liên quan đến hồ sơ đăng ký dự xét; tham mưu Hội đồng thực hiện các nhiệm vụ theo quy định.

Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục có viên chức đăng ký dự xét thăng hạng có trách nhiệm thông báo kịp thời nội dung Thông báo này đến viên chức thuộc đơn vị; phối hợp với Hội đồng trong việc cung cấp thông tin, tài liệu phục vụ công tác thẩm định hồ sơ khi được yêu cầu.

Thông báo này được gửi đến các cơ sở giáo dục có viên chức đăng ký dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp và được công khai trên Cổng thông tin điện tử của UBND xã Đại Phước để các cơ quan, đơn vị và viên chức biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Thành viên Hội đồng xét thăng hạng
CDNN viên chức;
- Thành viên Ban giám sát HĐXTH
CDNN viên chức;
- Phòng Văn hóa - Xã hội;
- Các trường học trực thuộc;
- Lưu: VT, VHXX(Hà).

**TM. HỘI ĐỒNG
CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG**

**PHÓ CHỦ TỊCH UBND XÃ
Phan Chí Thảo**

