

THÔNG BÁO

Thời gian thực hiện mô hình “Điểm hẹn với cử tri” của Thường trực Hội đồng nhân dân xã tại ấp Phước Lương

Thực hiện Kế hoạch số 02/KH-HĐND ngày 29/01/2026 của Thường trực Hội đồng nhân dân xã về thực hiện mô hình “Điểm hẹn với cử tri” năm 2026.

Nhằm đổi mới, đa dạng hóa hình thức tiếp xúc cử tri; tạo không gian đối thoại gần gũi, thân thiện giữa đại biểu Hội đồng nhân dân xã với cử tri ngoài các kỳ tiếp xúc cử tri định kỳ theo quy định; qua đó giúp đại biểu Hội đồng nhân dân xã lắng nghe trực tiếp được tâm tư, nguyện vọng chính đáng của cử tri, góp phần thu hẹp khoảng cách giữa đại biểu Hội đồng nhân dân xã để cử tri mạnh dạn nói thẳng, nói thật và trình bày nhiều ý kiến, phản ánh, kiến nghị liên quan đến các lĩnh vực của đời sống kinh tế, văn hóa, xã hội, an ninh trật tự...ở địa phương thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

Thường trực Hội đồng nhân dân xã thông báo thời gian, địa điểm thực hiện mô hình **“Điểm hẹn với cử tri”** tại ấp Phước Lương như sau:

1. Thời gian, địa điểm

- Thời gian: Vào lúc 08 giờ 00 phút, ngày 08/10/2026 (*thứ Năm*).
- Địa điểm: Nhà Văn hóa ấp Phước Lương, xã Đại Phước, thành phố Đồng Nai.

2. Thành phần

- Thường trực Hội đồng nhân dân xã.
- Đại diện lãnh đạo UBND xã.
- Các Ban Hội đồng nhân dân xã.
- Đại diện lãnh đạo Ủy ban MTTQ Việt Nam và các Tổ chức CT-XH xã.
- Đại diện lãnh đạo các phòng chuyên môn: Văn phòng HĐND và UBND xã, Phòng Kinh tế, Phòng Văn hóa - Xã hội xã, Trung tâm Phục vụ hành chính công.
- Đại diện lãnh đạo Công an xã.
- Công chức phụ trách công tác tiếp xúc dân thuộc UBND xã.
- Bí thư, Trưởng ấp, Trưởng Ban công tác Mặt trận ấp Phước Lương.

3. Phương thức thực hiện

- Giao các Ban của Hội đồng nhân dân xã theo chức năng nhiệm vụ và lĩnh vực được phân công phụ trách, có trách nhiệm theo dõi, giám sát việc tiếp thu giải

quyết các ý kiến phản ánh, kiến nghị của cử tri; tham mưu cho Thường trực Hội đồng nhân dân xã có văn bản phản hồi việc giải quyết các kiến nghị, phản ánh của các cơ quan, đơn vị có liên quan để cử tri nắm bắt thông tin.

- Giao Văn phòng HĐND và UBND xã phân công công chức phụ trách tiếp công dân thuộc UBND xã tham mưu; rà soát các đơn khiếu nại, phản ánh, kiến nghị của công dân tại ấp Phước Lương gửi về Thường trực Hội đồng nhân dân xã **chậm nhất ngày 06/10/2026**.

- Giao Ban Kinh tế - Ngân sách Hội đồng nhân dân xã chuẩn bị băng ron, khẩu hiệu, nước uống và các điều kiện cần thiết phục vụ nội dung thực hiện mô hình **“Điểm hẹn với cử tri”** tại ấp Phước Lương.

- Lãnh đạo Phòng Kinh tế xã, Phòng Văn hóa - Xã hội xã, Công an xã phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã rà soát các nội dung đơn khiếu nại, phản ánh, kiến nghị của công dân trên địa bàn ấp đã gửi đến UBND xã nhưng quá thời hạn trả lời hoặc còn trong thời hạn trả lời, để có văn bản trả lời hoặc trả lời trực tiếp với cử tri tại buổi thực hiện mô hình “Điểm hẹn với cử tri” theo quy định.

- Trung tâm Dịch vụ Tổng hợp xã có trách nhiệm thông báo rộng rãi trên phương tiện thông tin truyền thông về nội dung thực hiện mô hình **“Điểm hẹn với cử tri”** tại ấp Phước Lương để cử tri biết liên hệ tham dự.

- Giao Trưởng ấp Phước Lương mời khoảng 20 cử tri (có ý kiến phản ánh, kiến nghị kéo dài chưa được giải quyết); có thể ghi nhận trước nội dung phản ánh của cử tri về các lĩnh vực: đất đai, xây dựng, rác thải, an ninh trật tự, thủ tục hành chính, an sinh xã hội,...(có thể gửi vị trí, địa điểm cụ thể và thông tin sẽ được bảo mật), gửi về Thường trực Hội đồng nhân dân xã thông qua bà Phạm Hoàng Cảnh – số điện thoại/zalo: 0908779885.

Trên đây là Thông báo về thời gian thực hiện mô hình **“Điểm hẹn với cử tri”** của Thường trực Hội đồng nhân dân xã tại ấp Phước Lương. Đề nghị các cơ quan, đơn vị liên quan có trách nhiệm tham gia đầy đủ đúng thành phần, thời gian theo quy định và phối hợp thực hiện tốt nội dung này để mô hình **“Điểm hẹn với cử tri”** đạt hiệu quả thiết thực.

Thông báo này thay cho Giấy mời./

Nơi nhận:

- Như TP tham dự tại Mục 2 của Thông báo này;
- Thường trực HĐND thành phố (b/c);
- Thường trực Đảng ủy xã (b/c);
- Thường trực HĐND xã;
- CT, các PCT. UBND xã;
- Các Ban HĐND xã;
- Chánh VP.HĐND và UBND xã;
- Phòng VH-XH xã (đăng Trang TTĐT của xã);
- Trung tâm Dịch vụ Tổng hợp xã (dự và đưa tin);
- Trưởng ấp Phước Lương (phối hợp T/hiện);
- Lưu: VT(HĐND-BVHXH).

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Thị Ngọc Mai

